

AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE (H/F) HALTE GARDERIE LES BOUT'CHOUS

*La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes. Les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention.
Conformément à la réglementation, tous nos postes sont ouverts au recrutement de travailleurs en situation de handicap.*

Définition du métier ou de la fonction

Placé sous l'autorité de la directrice de la halte garderie, l'agent assure l'hygiène, les soins et l'accompagnement éducatif de l'enfant, l'accueil et le suivi des relations avec les familles, et participe à l'entretien des locaux.

Missions - activités

- Assurer l'accueil, l'encadrement et la sécurité d'un groupe d'enfants de moins de 4 ans
- Suivre des relations avec les familles des enfants: accueil, accompagnement des familles durant la vie de l'enfant dans la structure
- Maintenir l'hygiène corporelle par les soins quotidiens de l'enfant dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité
- Accompagner l'enfant sur les temps de sieste et sur la prise des collations
- Proposer des activités éducatives et d'éveil adaptées au développement des enfants, en liaison avec l'éducatrice de jeunes enfants dans le cadre du projet pédagogique de la structure
- Repérer les signes d'alerte (maladie ou accident), intervenir rapidement, et s'inscrire dans une démarche de prévention afin d'éviter les accidents
- Observer le comportement des enfants dans le cadre de la prévention (santé physique et équilibre psychologique)
- Participer aux réunions de travail de la structure
- Participer avec l'équipe au projet d'établissement
- Participer à l'entretien courant des locaux

Ressources ou compétences requises

- Capacité à travailler en équipe
- Rigueur, sens de l'organisation et des responsabilités
- Connaissance des besoins du jeune enfant en matière d'éveil, d'hygiène corporelle et d'alimentation
- Aptitude à l'écoute, à l'observation et au dialogue
- Capacité d'adaptation
- Discrétion
- Assiduité

Profil - formation - expérience

- Être titulaire du diplôme d'État d'auxiliaire de puériculture

Catégorie statutaire

- Poste de catégorie : B
- Filière : médico-sociale

Conditions ou contraintes particulières d'exercice du poste

- Poste à temps plein, 37h hebdomadaires :
 - Du lundi au vendredi : horaires coupés de 8h30 à 12h15 et de 13h30 à 17h45

- Horaire de fin de service pour les agents chargés de la fermeture : 12h20 le matin et 17h50 le soir
- Les horaires de travail de l'agent peuvent être modifiés en fonction des nécessités du service
- Les demandes des congés sont accordées en fonction de l'activité de l'établissement et doivent être prioritairement positionnées pendant le temps de fermeture de l'établissement.

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre d'accompagnement)

avant le 10 mai 2024

à Madame le Maire

Mairie d'Albi

16, rue de l'Hôtel de Ville – 81000 Albi

recrutement@mairie-albi.fr

Contact :

Pour tout renseignement, s'adresser à :
monsieur Armand Etchenagucia, responsable du service petite enfance
Tél. : 05 63 49 10 48
